



Protokoll styrelsemöte SSLO 2022-01-17

Plats: Zoom-möte

Tid: kl. 18.30-21.30

Deltagare: Marie, Tina, Birgitta, Kerstin, Lena, Annkatrin, Anette, Netti och Heidi.

DAGORDNING

1. Mötets öppnande

Mötet förklarades öppnat av Marie.

2. Val av justerare och sekreterare

Lena valdes till justerare och Heidi till sekreterare.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

4. Godkännande av föregående styrelseprotokoll med uppföljning av tidigare beslut

Kerstin skickar föregående styrelseprotokoll till Tina för justering och styrelsen godkänner därefter per mail genom ett per capsulam-beslut.

5. Årsmöte 20 februari – Verksamhetsberättelse, bokslut, revisionsberättelse, verksamhetsplan 2022, budget 2022-2023, förslag styrelse 2022 (Marie)

Styrelsen beslutar att årsmötet genomförs digitalt på grund av rådande pandemiläge. Tyvärr kan vi då inte använda SRSK:s zoom-konto vid den tid vi beslutat att hålla årsmötet, då Risen i Syd har årsmöte samma tid. Marie undersöker om det är möjligt att använda SRSK:s zoom-konto om mötet hålls senare på eftermiddagen.

Marie har tagit fram förslag på budget. Resultatet för 2020 har inte godkänts eftersom vi inte hade något årsmöte, så årets årsmöte behöver fatta beslut om både år 2020 och 2021. 2020 års resultat var - 1 872 kr.

2021 års resultat var 5 300 kr.

Marie har planerat för 0-budget de båda nästkommande åren.

Styrelsen godkände budgetförslaget som förslag till årsmötet.

Lisa Björke och Lena Källman Larsson har fått underlaget för revisionsberättelsen.

Marie går igenom verksamhetsplanen:

Målet "Bibehålla engagemanget från medlemmarna för SSLO:s aktiviteter" ändras till "Öka engagemanget från medlemmarna för SSLO:s aktiviteter". Styrelsen godkänner förslaget.

Marie presenterar förslaget till styrelse och mötet går igenom så att det stämmer med nyval, fyllnadsval etc. Valberedningen har fortfarande vakanser.

6. Rapporter

a) Ekonomi (Birgitta)

Birgitta går igenom det ekonomiska resultatet för år 2021 och resultatet slutade på 5 300 kr. Vi har därmed 13 995 kr på kontot.

b) Medlemmar (Heidi)

Antal 77 (men medlemmar som är bosatta inom SSLO:s upptagningsområde är 123)

c) Webb och facebook (Lena)

Lena har uppdaterat webben och facebook löpande.

7. Kommande aktiviteter

SSLO:s officiella utställning är bokad till den 17 september 2022 på Botkyrka bruks.

Styrelsen beslutar att avvakta nya styrelsens planer för övriga aktiviteter.

8. Skrivelser: Inkomna/Utgående (Heidi)

Inget att rapportera.

9. Protokoll, arkiv och inventarier

På grund av pandemin har protokoll godkänts digitalt utan underskrifter. En skrivelse läggs till protokollen om att perioden mellan februari 2020 och januari 2022 har möten genomförts digitalt med godkännanden via e-post.

Marie ansvarar för arkivet. Heidi lämnar över det senaste årets protokoll till den nya sekreteraren och lämnar över de äldre protokollen till Marie som arkivansvarig.

Marie fortsätter som arkivansvarig under år 2022.

Mötet går igenom inventarieförteckningen.

10. Övriga frågor

Inga övriga frågor att ta upp.

11. Mötets avslutande

Marie Broholmer

Lena Linder

Heidi Karlander

Ordförande

Justerare

Sekreterare